



## Istituto Comprensivo Statale di Miglianico

Via Martiri Zannolli Miglianico – Chieti 66010 Cod. Fisc. 80005970696 - Tel 0871.951238  
email: [CHIC82200L@istruzione.it](mailto:CHIC82200L@istruzione.it) PEC: [CHIC82200L@pec.istruzione.it](mailto:CHIC82200L@pec.istruzione.it) sito web: [www.icmiglianico.edu.it](http://www.icmiglianico.edu.it)

### Determina Acquisto consumabili per manutenzione fotocopiatrice SHARP - Scuola primaria di Ari CIG: Z292A07AE4

#### Il Dirigente Scolastico

- Visto il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018;
- Visto l'articolo 36 D.lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" così come recentemente modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 il quale ha precisato che "per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta";
- Considerato in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- Considerato in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 13/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 26/02/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;
- Visto il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 26/02/2019;
- Considerata la necessità di effettuare l'acquisto di consumabili per la manutenzione della Fotocopiatrice SHARP in uso nel plesso di scuola primaria di Ari;
- Ritenuta l'urgenza di provvedere alla manutenzione di che trattasi per assicurare il regolare svolgimento dell'attività didattica, è stata contattata per le vie brevi, la Ditta F.LLI SISOFO S.R.L. con sede in PESCARA, la quale si è dimostrata disponibile all'esecuzione della manutenzione;
- Visto il preventivo fatto pervenire dalla ditta F.LLI SISOFO S.R.L. a seguito di intervento tecnico;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa per Progetto/Attività: A03-01 - Didattica;
- Considerato che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";
- Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 come integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e del D.I. n. 129/2018;
- Considerata la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L.136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 217 del 17/12/2010;
- Verificato che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;
- Ritenuto valido e congruo il preventivo del 02/10/2019 n. 5388 della ditta F.LLI SISOFO S.R.L.;

#### Determina

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla ditta F.LLI SISOFO S.R.L. di Pescara la fornitura di: consumabili per manutenzione fotocopiatrice SHARP come da preventivo del 02/10/2019 mediante procedura: di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 come integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e del D.I. n. 129/2018 ;
3. di procedere ad imputare la somma complessiva necessaria della fornitura sopradescritta pari € 129,00 + IVA nell'aggregato A03-1 nel programma annuale 2019;
4. di dare corso all'ordine di acquisto / stipula del contratto con la Ditta affidataria;



## Istituto Comprensivo Statale di Miglianico

Via Martiri Zannolli Miglianico – Chieti 66010 Cod. Fisc. 80005970696 - Tel 0871.951238  
email: [CHIC82200L@istruzione.it](mailto:CHIC82200L@istruzione.it) PEC: [CHIC82200L@pec.istruzione.it](mailto:CHIC82200L@pec.istruzione.it) sito web: [www.icmiglianico.edu.it](http://www.icmiglianico.edu.it)

5. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott.ssa Emilia Galante;

### DICHIARA

di non utilizzare le convenzioni CONSIP ai fini dell'approvvigionamento dei suddetti servizi in quanto i medesimi non sono presenti nelle convenzioni.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Emilia Galante  
documento firmato digitalmente