



Istituto Comprensivo Statale di Miglianico

Via Martiri Zannolli Miglianico – Chieti 66010 Cod. Fisc. 80005970696 - Tel 0871.951238 email: CHIC82200L@istruzione.it PEC: CHIC82200L@pec.istruzione.it sito web: www.icmiglianico.edu.it



Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca

All. 1

Ai docenti e ai genitori
Scuole Primarie e Secondarie di I grado
All'Animatore Digitale
Al sito web
Al registro elettronico

OGGETTO: Disposizioni organizzative per l'attivazione della DAD (didattica a distanza) nella Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado

Facendo seguito alla determina dirigenziale prot. 1870 del 28/02/2021 inerente l'attivazione della didattica a distanza nella Scuola Primaria e Secondaria di I grado, con la presente si rendono note le disposizioni organizzative, relative al periodo dal 01/03/2021.

Attivazione DAD - Scuola Primaria e Secondaria di I grado dal 01/03/2021

Quadro orario settimanale:

Per ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di Unità Orarie (UO) da 45 min di attività sincrona (videolezioni).

Ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, **con attività integrate digitali in modalità asincrona.** Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto agli alunni al di fuori delle attività digitali integrate asincrone.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita

- Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- Per salvaguardare la salute e il benessere sia degli insegnanti che degli alunni, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

Piattaforme digitali in dotazione:

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- Il Registro elettronico ARGO, accessibile mediante le credenziali già in possesso (chi ne fosse sprovvisto può rivolgersi via mail alla segreteria didattica chic82200l@istruzione.it o al n. telefonico 0871951238, sig.ra Antonella Di Ghionno)
- Piattaforma Web d'Istituto per le attività asincrone
- Piattaforma Google Meet (accessibile attraverso il link fornito dai docenti).

Modalità di svolgimento:

Ad ogni classe sarà assegnato un link per accedere alle videolezioni sulla piattaforma Google Meet che sarà comunicato attraverso il registro elettronico Argo.

All'orario prestabilito, l'alunno parteciperà, dal link suddetto, alle attività didattiche in sincrono che si susseguiranno secondo i tempi dell'orario stabilito.

Si precisa che per ogni disciplina è previsto un unico link di accesso.

L'alunno/a si dovrà scollegare durante le pause previste e ricollegarsi sempre dallo stesso link della disciplina. Il docente avrà cura di firmare, secondo il proprio orario di servizio, il registro elettronico e compilarlo in ogni parte prevista.

Il docente ad ogni cambio ora dovrà verificare la presenza degli alunni alla videolezione ed aggiornare il registro elettronico con eventuali assenze rispetto alla prima ora.

Norme per la partecipazione alle attività in sincrono:

Si rimanda al regolamento Dad <https://icmiglianico.edu.it/wp-content/uploads/2020/05/NORME-COMPORTAMENTO-DAD.pdf>

Le attività didattiche a distanza sono equiparate alle attività didattiche in presenza; è dunque obbligatoria la presenza. Le assenze degli alunni saranno registrate sul registro elettronico e, per la Scuola Secondaria, computate ai fini della validità dell'anno scolastico.

Le assenze vanno giustificate secondo le seguenti modalità:

- In caso di malattia con giustificazione tramite modello cartaceo di autodichiarazione e tramite Registro Elettronico per i primi cinque giorni, con certificato medico oltre i cinque giorni
- Problemi tecnici legati alla connettività o altro: in questo caso il genitore è tenuto a fornire una dettagliata motivazione nel campo descrizione della funzionalità di giustificazione online del registro elettronico in modo da consentire all'Istituzione di attivarsi per la risoluzione del problema.

Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile evitando scambi di persona, supporti di altri soggetti, cheating. La partecipazione alle attività sincrone è soggetta alle stesse regole che determinano la buona convivenza in classe:

1. Rispettare gli orari indicati dal docente (non si entra e si esce dalla chat a piacere e non si va via a piacere se non è proprio necessario);

2. Farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico adeguato, esempi: scegliere una stanza in casa posta in un luogo tranquillo-isolato dal resto della famiglia, sedersi comodi e concentrarsi sull'attività da svolgere evitando qualsiasi forma di distrazione, collegarsi per tempo e nelle modalità individuali previste, utilizzare le "finestre" pause presenti tra le lezioni per fare merenda, pause ecc., intervenire solo dietro prenotazione e su autorizzazione del docente, tenere un abbigliamento corretto, mantenere il microfono spento e attivarlo solo dietro autorizzazione del docente.

- Attivare la webcam durante le video-lezioni o avvertire il docente di eventuali difficoltà al riguardo.
- E' vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto o di riprese video o vocali;
- Per il rispetto della privacy propria ed altrui, non è consentito scattare foto o fare riprese al docente e/o ai compagni durante la videolezione.

- Predisporre il materiale scolastico necessario allo svolgimento dell'attività didattica
Giornaliera
- Informare il docente di un'assenza momentanea
- Svolgere le attività predisposte dal docente in modo autonomo
- Seguire scrupolosamente le istruzioni per l'invio dei lavori svolti (lavori individuali su condivisione documenti ARGO e lavori da condividere)

Si raccomanda ad alunni e genitori di accedere quotidianamente al registro elettronico al fine di rendere più funzionale lo svolgimento della didattica a distanza.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti e si ringrazia per la fattiva e preziosa collaborazione.

Cordialmente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Emilia Galante

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)*