



## Istituto Comprensivo Statale di Miglianico

Via Martiri Zannolli Miglianico – Chieti 66010 Cod. Fisc. 80005970696 - Tel 0871.951238  
email: [CHIC82200L@istruzione.it](mailto:CHIC82200L@istruzione.it) PEC: [CHIC82200L@pec.istruzione.it](mailto:CHIC82200L@pec.istruzione.it) sito web: [www.icmiglianico.gov.it](http://www.icmiglianico.gov.it)

### Determina a contrarre per l'acquisto risme carta per fotocopie uffici di segreteria CIG: Z8F1DE1B29

#### Il Dirigente Scolastico

- Visto il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;
- Visto il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- Visto il programma annuale e.f. 2017;
- Vista la necessità di procedere all'acquisto di risme di carta per fotocopie per gli uffici di segreteria;
- Considerata l'urgenza di acquistare il predetto materiale per assicurare il regolare funzionamento degli uffici di segreteria e il normale svolgimento delle attività amministrativa;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa per Progetto/Attività:  
A01 - Funzionamento Amministrativo Generale;
- Accertata che sussiste la copertura finanziaria;
- Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sotto indicate motivazioni:
- a) valore dell'appalto di importo inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) valutazione della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
- c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane destinate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;
- Considerato che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001 (limite elevato ad € 5.000,00 come da delibera del C.I. n. 73 del 08/02/2017);
- Considerata la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L.136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 217 del 17/12/2010;
- Costatato che dai cataloghi presenti sul sito <http://www.acquistinretepa.it> si evince che il servizio non è presente nelle convenzioni CONSIP;
- Vista l'indagine di mercato informale effettuata con nota prot. 1266/D02 del 13/03/2017 ed inoltrata a n. 3 fornitori per la fornitura di carta per fotocopie Fabriano copy 2;
- Visto l'esito dell'indagine di mercato e le offerte pervenute entro il 16/03/2017;

#### Determina

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla ditta EFFEGIUfficio S.N.C la fornitura di: n. 100 risme carta A4 - n. 10 risme carta A3;
3. mediante procedura: di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
4. il criterio di scelta del contraente è quello del "minor prezzo", ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016;
5. di imputare la spesa di € 359,29 (€ 294,50 + IVA 22% € 64,79) all'aggregato: A01 Funzionamento Amministrativo Generale nel programma annuale 2017;
6. di dare corso all'ordine di acquisto / stipula del contratto con la Ditta affidataria;
7. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto prof. Ettore D'Orazio;

#### DICHIARA

di non utilizzare le convenzioni CONSIP ai fini dell'approvvigionamento dei suddetti servizi in quanto i medesimi non sono presenti nelle convenzioni.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Ettore D'Orazio  
Documento firmato digitalmente