

CONSIGLIO D'ISTITUTO
VERBALE N. 18
DELIBERAZIONI SEDUTA DEL 15 OTTOBRE 2021

Il giorno 15 del mese di ottobre 2021 alle ore 17,30, in videoconferenza causa emergenza Covid-19, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Miglianico, regolarmente convocato, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Chiusura giorni prefestivi a.s. 2021/22;
2. Incarico triennale affidamento broker;
3. Assicurazione Responsabilità Civile;
4. Relazione attività negoziale;
5. Variazioni al programma annuale E.F. 2021;
6. Rinnovo centro scolastico sportivo;
7. Rinnovo OO.CC. a livello di istituzione scolastica. - triennio 2021- 2024;
8. Rinnovo OO. CC di durata annuale;
9. Adesione progetto ministeriale "Scuola attiva kids" per la scuola Primaria (Punto aggiunto all'ODG).
10. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

| Componenti | Cognome - nome | Presente | Assente |
|--------------------------|----------------------|----------|---------|
| Dirigente scolastico | Emilia Galante | X | |
| Componente docenti | Adezio Serena | X | |
| | Barone Gisella | X | |
| | Del Ciotto Silvia | | X |
| | Di Moia Barbara | X | |
| | Luciani Luca | | X |
| | Paolucci Gabriella | | X |
| | Proietto Stefania | | X |
| | Sardo Anna Rita | X | |
| Componente genitori | Colaneri Annalisa | X | |
| | Di Moia Livia Silvia | X | |
| | Di Tullio Maurizio | X | |
| | Italiani Massimo | X | |
| | Malandra Andrea | X | |
| | Papponetti Stenia | X | |
| | Picciani Manuela | | X |
| | Tripone Sara | | X |
| Componente personale ATA | Papponetti Carmela | | X |
| | Pastorelli Luca | X | |

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti con modalità mail il giorno 09/10/2021 che risulta essere consegnato a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) tutti i componenti accettano, in via preliminare, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Constatata la validità della seduta il Presidente Sig. Andrea Malandra la dichiara aperta.

Prende la parola il Dirigente scolastico chiedendo di integrare un punto all'odg:

Punto n. 9: Adesione progetto ministeriale "Scuola attiva kids" per la scuola Primaria

Il Consiglio di Istituto approva la richiesta del Dirigente Scolastico.

**Punto n. 1: Chiusura giorni prefestivi a.s. 2021/22;
DELIBERA N. 113**

Il Consiglio di Istituto,

Sentita la proposta del Dirigente Scolastico;
Visto il calendario Scolastico regionale della Regione Abruzzo a.s. 2021/22;

fa propria la proposta avanzata dal Dirigente Scolastico di chiusura degli uffici di segreteria nei giorni prefestivi come di seguito riportato:

1. Venerdì 24 dicembre 2021;
2. Venerdì 31 dicembre 2021;
3. Sabato 16 aprile 2022;
4. Sabato 02 luglio 2022;
5. Sabato 9 luglio 2022;
6. Sabato 16 luglio 2022;
7. Sabato 23 luglio 2022;
8. Sabato 30 luglio 2022;
9. Sabato 06 agosto 2022;
10. Sabato 13 agosto 2022;
11. Sabato 20 agosto 2022;
12. Sabato 27 agosto 2022;

Per dette chiusure, il personale ATA recupererà le ore di servizio non svolto, come previsto dalla norma.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità dei presenti.

**Punto n. 2: Incarico triennale affidamento broker;
DELIBERA N. 114**

Il DSGA e la Dirigente Scolastica informano il consiglio che è scaduto in data 08/10/2021 il contratto del servizio di brokeraggio assicurativo e che si ravvisa la necessità di avere la consulenza di un broker che funga da intermediario tra scuola e compagnie assicurative e che fornisca assistenza e consulenza nella scelta del prodotto assicurativo più adeguato a tutela sia della scuola che degli assicurati. Trattandosi di contratto che viene ripetuto negli anni e al fine di semplificare i procedimenti amministrativi, nonché perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, si propone la sottoscrizione di un contratto pluriennale di massimo tre anni. Si sottolinea che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico in capo all'Istituto Scolastico o all'utenza assicurata, in quanto la retribuzione del broker è costituita da una quota parte delle commissioni che la compagnia assicurativa aggiudicataria deve corrispondere alla rete agenziale di vendita. La società Mediass spa di Pescara si è resa disponibile per tale consulenza.

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la proposta del Dirigente Scolastico;
RITENUTA valida la proposta nei termini in cui risulta motivata;
VISTO l'art. 45 comma 1 lettera d) del D.I. 129/2018;
VISTA la proposta della MEDIASS S.p.A.;

DELIBERA

all'unanimità dei presenti

- la sottoscrizione di un contratto pluriennale della durata massima di tre anni con il broker assicurativo MEDIASS S.p.A.;
- di prendere atto che l'incarico di cui trattasi non comporta alcuna spesa per la Scuola in quanto i costi vengono sostenuti dalla compagnia di assicurazione aggiudicataria;
- di prevedere la possibilità di risolvere annualmente l'incarico al broker alla scadenza di ogni annualità.

**Punto n. 3: Assicurazione Responsabilità Civile;
DELIBERA N. 115**

Il Dirigente scolastico comunica che l'assicurazione Responsabilità Civile integrativa degli alunni, del personale docente e ATA è in scadenza il 29 ottobre 2021 p.v. e che si dovrà procedere al rinnovo per l'a.s. 2021/22;

Il Consiglio di Istituto,

Visto che non vi sono state motivazioni valide per una non prosecuzione,

delibera all'unanimità dei presenti

- di procedere al rinnovo dell'assicurazione Responsabilità Civile per l'a.s. 2021/22;
- di stabilire che la quota individuale procapite è a carico delle famiglie e del personale.

**Punto n. 4: Relazione attività negoziale;
DELIBERA N. 116**

Si passa alla discussione del 4° punto all' O.d.G.: Relazione sull'attività negoziale.

Il DSGA prende parola specificando che l'attività negoziale è di pertinenza del Dirigente Scolastico come da art. 44 comma 1 del D.I. n. 129/2018.

L'attività negoziale svolta nell'arco temporale **30/06/2021 al 15/10/2021** è stata incentrata sull'acquisto di:

- Registri vari per attività didattica presso la ditta CASA EDITRICE LEARDINI GUERRINO SRL per € 219,11 (IVA inclusa);
- Materiale di pulizia, igienico e sanitario (fondi ex art. 31 c.1. D.L. 41/2021) presso la ditta PROCED S.R.L. per € 3.797,83 (IVA inclusa);
- Materiali per l'igiene degli ambienti e sanitario (fondi ex art. 31 c.1. D.L. 41/2021) presso la ditta F.lli Montefusco F & V snc per € 2.053,32 (IVA inclusa);

L'attività negoziale relativa agli acquisti e alle prestazioni d'opera è avvenuta nel rispetto delle disposizioni e delle norme contenute nel Regolamento di contabilità (D.I. n. 129/2018) e del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici).

Il Consiglio d'Istituto analizzato quanto premesso, delibera all'unanimità dei presenti la sua approvazione.

**Punto n. 5: Variazioni al programma annuale E.F. 2021;
DELIBERA N. 117**

Si passa alla discussione del 5° punto all' O.d.G.: Variazioni al programma annuale E.F. 2021.

Viene analizzata la relazione sulle variazioni al P.A. 2021 dal 10/09/2021 al 15/10/2021, come di seguito riportata:

Decreto N. 15 del 20/09/2021

VISTO il contributo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo per attività di tirocinio per studenti iscritti alla facoltà di Scienze della formazione Primaria;

CONSIDERATO che la somma non è stata prevista nel programma annuale;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2021:

| P04-01 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale | ENTRATA | USCITA |
|---|-----------------|-----------------|
| 05/06 – Altre Istituzioni vincolati | + 260,00 | |
| 3/5/1 – Formazione professionale generica | | + 260,00 |
| TOTALE | + 260,00 | + 260,00 |

Decreto N. 16 del 02/10/2021

VISTO il piano di formazione docenti a.s. 2020/21 e la ripartizione fondi per ciascuna Istituzione scolastica;

VISTA la nota della Scuola Polo per la formazione l'I.I.S. "De Titta-Fermi" di Lanciano e la tabella di ripartizione fondi allegata;

VISTO l'acconto del 50% erogato dalla scuola polo;

CONSIDERATO che la somma non è stata prevista nel programma annuale;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2021:

| P04-01 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale | ENTRATA | USCITA |
|---|-----------------|-----------------|
| 05/06 – Altre Istituzioni vincolati | + 825,00 | |
| 3/5/2 – Formazione professionale specialistica | | + 825,00 |
| TOTALE | + 825,00 | + 825,00 |

Decreto N. 17 del 13/10/2020

CONSIDERATA la comunicazione M.I. prot. n. 21503 del 30/09/2021, con la quale si comunica l'assegnazione di euro 5.243,67 per le spese di funzionamento amministrativo didattico periodo settembre dicembre 2021;

ACCERTATO che tale somma costituisce assegnazione integrativa di quella assegnata con nota n. 23072 del 30 settembre 2020 sul Programma Annuale 2021, da accertare in entrata nel corrente esercizio finanziario;

CONSIDERATO che la somma non è stata prevista nel programma annuale

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2021:

| A02-01 Funzionamento amministrativo | ENTRATA | USCITA |
|--|-------------------|-------------------|
| 3/1/0- Dotazione Ordinaria | + 1.500,00 | |
| 2/3/9 – Materiale informatico | | + 1.500,00 |
| A03-01 - Didattica | ENTRATA | USCITA |
| 3/1/0 - Dotazione Ordinaria | + 3.743,67 | |
| 2/1/1 – Carta | | + 743,67 |
| 2/3/9 – Materiale informatico | | + 3.000,00 |
| TOTALE | + 5.243,67 | + 5.243,67 |

Il Consiglio d'Istituto analizzato quanto premesso, delibera all'unanimità dei presenti la sua approvazione.

Punto n. 6: Rinnovo centro scolastico sportivo;

DELIBERA N. 118

Il Consiglio d'Istituto,

Vista la nota Miur –Direzione Generale per lo Studente, Ufficio 1 – 4273 del 4 agosto 2009;

Viste le “Linee guida per le attività di educazione fisica , motoria e sportiva nelle scuole secondarie di primo e secondo grado “ del 4 agosto 2009;

Visto l'Atto di indirizzo a.s. 2021/2022 del Dirigente Scolastico per l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.a. s.s. 2019/2022 ex art.1, comma 14, LEGGE N.107/2015;

Preso atto che il Ministero dell'Istruzione riconosce un ruolo di grande rilievo alle attività sportive nella crescita dei giovani, sia per i valori che attraverso tali attività vengono veicolati, sia per il ruolo trasversale rivestito nell'ambito delle “educazioni”;

Ritenuta l'attività fisica e motoria uno strumento utile a supportare lo sviluppo personale degli allievi in quanto contribuisce ad un processo di crescita nel quale confluiscono i valori positivi dello sport e l'acquisizione degli stili di vita non solo nei profili comportamentali ma anche in quelli della salute dei giovani;

Acquisita in via informale la conferma della disponibilità da parte dell'Amministrazione Comunale a fornire le proprie strutture sportive (palestra e campo sportivo) e la collaborazione alle attività sportive che verranno programmate dal “Centro Sportivo Scolastico”;

Valuta l'opportunità di confermare per l'a.s. 2021/2022 l'istituzione del centro Sportivo Scolastico per le scuole primarie e secondarie di I grado dell'Istituto e di approvare il suo Regolamento;

Esaminata la allegata proposta del Regolamento del CSS – I.C. Miglianico con voti unanimi espressi in forma di legge.

Delibera:

- Di confermare il CSS dell'Istituto comprensivo di Miglianico composto dai seguenti membri:
Dirigente Scolastico, Prof.ssa Pizzica E, Prof. D'Angelo Q., Prof. Ferrara A., Ins. Barone G.
- Di attivare – come da PTOF – le attività di avviamento alla pratica sportiva in entrambi i plessi di Scuola secondaria di I grado e di partecipare ai Campionati sportivi studenteschi con le attività di palla a mano e pallavolo;
- Di approvare le attività motorie per le Scuole Primarie;

- d) Di approvare quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione - il “Regolamento” sul funzionamento del CSS – I.C. Miglianico.

**Punto n. 7: Rinnovo OO.CC. a livello di istituzione scolastica. - triennio 2021- 2024;
DELIBERA N. 119**

Il consiglio d’Istituto

Relativamente al rinnovo degli Organi Collegiali di durata triennale,
Vista la nota prot. n.15376 del 08/10/2021 della Direzione Generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Abruzzo con la quale si fissano le date per il rinnovo degli organi collegiali di durata triennale il 21 e 22 novembre 2021;
Viste le disposizioni di cui al D.L. 16.04.94 n. 297;
Vista l’O.M. 15.07.1991 n. 215 e successive modifiche e integrazioni;
Vista la nota Ministeriale Prot. AOODGOSV 24032 del 06/10/2021;

DELIBERA

che le elezioni per il rinnovo del Consiglio d’Istituto per il triennio 2021- 2024 si terranno nei giorni di:

DOMENICA 21 NOVEMBRE 2021 Dalle ore 8:00 alle ore 12:00

LUNEDI’ 22 NOVEMBRE 2021 Dalle ore 8:00 alle ore 13:30

Verranno costituiti n° 3 seggi, per tutte le componenti, rispettivamente nella sede centrale di Miglianico, nella sede della scuola dell’Infanzia di Giuliano Teatino e nella sede della scuola Primaria di Ari.

Per la componente docenti si eleggeranno n. 8 rappresentanti, pertanto si potranno esprimere due preferenze.

Per la componente ATA si eleggeranno n. 2 rappresentanti, pertanto si potrà esprimere una preferenza.

Per la componente genitori si eleggeranno n. 8 rappresentanti, pertanto si potranno esprimere due preferenze.

Il termine per la presentazione delle liste è fissato per il prossimo 6 Novembre.

**Punto n. 8: Rinnovo OO. CC di durata annuale;
DELIBERA N. 120**

Il Consiglio d’Istituto

Visto l’art. 3 del D.P.R.416/74

Vista l’O.M. n. 215/991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267/1995, n. 293/1996, n.277/1998

Viste le disposizioni permanenti contenute negli artt. 21 e 22 dell’O.M. 215/1991

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 7388 del 08/10/2021 “Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2021/2022” contenente, altresì, prescrizioni sul contenimento da contagio COVID-19 ;

Considerato che le elezioni degli OO.CC. di durata annuale dovranno svolgersi entro il 31.10.2021, secondo le procedure previste dall’O.M. 215/91 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro aggiornamento per la ripresa delle attività didattiche dell’a.s. 21-22:

Visto il D. 122 art. 9 c. 2 recante “Misure urgenti per fronteggiare l’emergenza da COVID – 19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio – sanitario – assistenziale;

Vista delibera del collegio dei docenti del 13 ottobre 2021;

DELIBERA

All’unanimità dei presenti che lo svolgimento delle assemblee dei genitori si svolgerà in videoconferenza , dopo di che si procederà all’insediamento ei seggi in presenza , nei rispettivi plessi.

Le operazioni di voto si svolgeranno nelle date i seguito indicate:

| ORDINE DI SCUOLA | DATA | ORARIO ASSEMBLEA | ORARIO VOTAZIONI |
|----------------------|------------|------------------|------------------|
| Scuola dell’Infanzia | 26 ottobre | 17:00 – 17:45 | 18:00 – 20:00 |
| Scuola Primaria | 27 ottobre | 17:00 – 17:45 | 18:00 – 20:00 |
| Scuola Secondaria | 28 ottobre | 17:00 – 17:45 | 18:00 – 20:00 |

**Punto n. 9: Adesione progetto ministeriale “Scuola attiva kids” per la scuola Primaria;
DELIBERA N. 121**

Per l’anno scolastico 2021/22 il MI. e Sport e Salute hanno promosso il suddetto progetto al fine di favorire l’inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali e valorizzare l’educazione fisica e sportiva viste le sue valenze formative.

E’ rivolto a tutte le classi della scuola primaria.

Presenta le seguenti caratteristiche generali:

- Coinvolgimento di tutte le classi della scuola primaria con un potenziamento di orario pari a n. 2 ore settimanali di educazione fisica;

- Formazione dei docenti curricolari delle classi 1° - 2° e 3°;
- Per le classi 4° e 5° è previsto l'affiancamento di un tutor sportivo per n. 1 ora a settimana in affiancamento al docente curricolare;

Il progetto è stato presentato al collegio dei docenti in data 13 ottobre 2021, che ha accolto e deliberato favorevolmente per la sua attuazione nell'Istituto..

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il progetto "Scuola attiva kids" per la scuola Primaria;
ASCOLTATA la presentazione del Dirigente scolastico;
CONSIDERATI gli obiettivi altamente formativi previsti dal progetto medesimo;

DELIBERA

Di approvare il Progetto "Scuola attiva kids" per la scuola Primaria per l'a.s. 2021/2022.

Varie ed eventuali.

Non si evidenziano altri argomenti da trattare all'O.d.G.

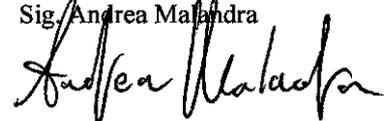
Esaurita la discussione dei punti all'O.d.G. il presente verbale viene letto ed approvato seduta stante.

La riunione in videoconferenza termina alle ore 18,05.

Il Segretario
Luca Pastorelli



Il Presidente
Sig. Andrea Malandra





Istituto Comprensivo Statale di Miglianico

Via Martiri Zannolli Miglianico – Chieti 66010 Cod. Fisc. 80005970696 - Tel 0871.951238
email: CHIC82200L@istruzione.it PEC: CHIC82200L@pec.istruzione.it sito web: www.icmiglianico.edu.it



REGOLAMENTO sul funzionamento del Centro Sportivo scolastico

ISTITUTO COMPrensIVO MIGLIANICO

Approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 15/10/2021 Delibera n° 118.

PREMESSA

Il Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 118 del 15.10.2021 ha istituito il Centro Sportivo Scolastico al fine di disporre di uno strumento per l'organizzazione e la gestione delle attività di educazione fisica, motoria e sportiva.

Il presente "Regolamento" ne disciplina il funzionamento.

Art. 1 - Finalità

Il Centro Sportivo Scolastico costituisce la struttura organizzata all'interno della scuola ed è finalizzata all'organizzazione e alla gestione dell'attività motoria e sportiva scolastica.

Si rapporta, all'interno dell'Istituto con i docenti e con i consigli di classe al fine della programmazione delle attività anche in orario scolastico.

Si relaziona, all'esterno dell'Istituto, con gli Enti Locali, con le Associazioni Sportive operanti nel territorio, con le Federazioni Sportive affiliate al CONI, nonché con le altre Agenzie formative al fine di una organica gestione delle proposte formative anche di natura non esclusivamente sportiva.

Art. 2 - Il responsabile del CSS

Il responsabile del CSS è un docente, formalmente incaricato, che provvede a:

- tenere i contatti interni ed esterni all'Istituzione Scolastica sulle materie riguardanti l'educazione fisica, sportiva e motoria;
- individuare le offerte formative in materia sportiva e motoria che l'Istituzione Scolastica può offrire, tenuto conto delle risorse strutturali, finanziarie e professionali;
- curare la comunicazione interna ed esterna in materia sportiva e motoria;
- raccogliere le adesioni da parte degli alunni alle attività proposte;
- assicurarsi che le richieste, sottoscritte dai genitori, siano adeguatamente documentate da idonea certificazione sanitaria;
- assicurarsi che docenti e studenti impegnati nelle attività sportive e motorie siano coperti da polizza assicurativa per i rischi connessi a tali attività indipendentemente dal luogo di svolgimento;
- organizzare l'assistenza medica per le fasi che precedono le semifinali e finali provinciali dei Giochi Sportivi Studenteschi;
- tenere i rapporti con l'Ufficio di E.F. presso l'USP e l'USR, nonché con le Federazioni Sportive e con il CONI;
- curare l'arbitraggio negli incontri di squadra per le gare in cui non è prevista la presenza di arbitri federali;
- organizzare tornei e manifestazioni d'Istituto;
- promuovere la partecipazione alle attività sportive e motorie degli alunni disabili e degli alunni con minori attitudini nelle abilità motorie;
- predisporre il piano annuale ovvero pluriennale delle attività e delle proposte formative in materie sportive in motoria;
- presentare una relazione finale delle attività svolte.



Istituto Comprensivo Statale di Miglianico

Via Martiri Zannolli Miglianico – Chieti 66010 Cod. Fisc. 80005970696 - Tel 0871.951238
email: CHIC82200L@istruzione.it PEC: CHIC82200L@pec.istruzione.it sito web: www.icmiglianico.edu.it



Art. 3 - Struttura organizzativa del CSS – L'Assemblea

L'assemblea degli associati del CSS è costituita da:

- il Dirigente Scolastico che la presiede;
- il docente responsabile del CSS, prof.ssa Pizzica Elisa;
- i docenti di educazione fisica;
- il docente responsabile di plesso della scuola secondaria di I grado di Miglianico;
- la docente Barone Gisella.

L'assemblea si riunisce, di norma, due volte l'anno per procedere all'esame del piano annuale/ pluriennale delle attività proposte dal docente responsabile del CSS, nonché dei risultati conseguiti nel corso dell'anno scolastico. L'assemblea è organo propositivo nei confronti del Collegio dei Docenti del Consiglio d'Istituto.

Art. 4 - Richiami

Il Centro Sportivo Scolastico rappresenta una mera formula organizzativa all'interno della scuola e non opera come soggetto fornito di una autonoma soggettività.

Le proposte del CSS vanno, pertanto, sottoposte al vaglio degli OO.CC. disciplinati dal D.L.vo 16-4-1994 n. 297, dal D.P.R. 275/1999 e dal D.M. 1-2-2001, n. 44, nonché dai Regolamenti d'Istituto.