

**CONSIGLIO D'ISTITUTO**  
**≡ VERBALE N. 2**  
**DELIBERAZIONI SEDUTA DEL 14 FEBBRAIO 2022**

Il giorno 14 del mese di febbraio 2022 alle ore 17,30, in videoconferenza causa emergenza Covid-19, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Miglianico, regolarmente convocato, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Variazioni al programma annuale al 31/12/2021 E.F. 2021;
2. Relazione sull'Attività negoziale;
3. Approvazione Programma Annuale E.F. 2022;
4. Gestione del Fondo Economico per le minute spese E.F. 2022;
5. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Componenti	Cognome - nome	Presente	Assente
Dirigente scolastico	Emilia Galante	X	
Componente docenti	Adezio Serena	X	
	Cataldo Giacinta		X
	Cicchitti M. Cristina		X
	Cornacchia Manuela	X	
	D'Eramo Massimiliano	X	
	Di Felice Virginia	X	
	Ferrara Andrea	X	
	Santucci Maria	X	
Componente genitori	Anzideo Carla	X	
	Cataldo Alessandro	X	
	Cavuto Alfonso	X	
	Di Clerico Vincenzo	X	
	Di Tullio Maurizio	X	
	Italiani Massimo	X	
	Mangifesta Rocco	X	
	Valenti Sebastiana	X	
Componente personale ATA	Di Ghionno Antonella	X	
	Pastorelli Luca	X	

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti con modalità mail il giorno 08/02/2022 che risulta essere consegnato a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) tutti i componenti accettano, in via preliminare, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Constatata la validità della seduta il Presidente Sig. Alessandro Cataldo la dichiara aperta.

**Punto n. 1: Variazioni al programma annuale al 31/12/2021 E.F. 2021**

**DELIBERA N. 15**

Si passa alla discussione del 1° punto all'O.d.G.: Variazioni al programma annuale al 31/12/2021 E.F. 2021. Viene analizzata la relazione sulle variazioni al P.A. 2021 dal 15/12/2021 al 31/12/2021, come di seguito riportata:

**Decreto N. 26 del 15/12/2021**

**VISTO** il contributo dell'Università degli Studi di Macerata per attività di tirocinio formativo svolta dagli studenti presso questa Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATO** che la somma non è stata prevista nel programma annuale;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2021:

<b>P04-01 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
05/06 – Altre Istituzioni vincolati	+ 275,00	
3/5/1 – Formazione professionale generica		+ 275,00
<b>TOTALE</b>	<b>+ 275,00</b>	<b>+ 275,00</b>

**Decreto N. 27 del 16/12/2021**

**CONSIDERATA** l'assegnazione finanziaria di euro 3.316,06 per le spese di funzionamento amministrativo didattico per l'anno finanziario 2021;

**ACCERTATO** che tale somma costituisce assegnazione integrativa di quella assegnata con nota n. 23072 del 30 settembre 2020 sul Programma Annuale 2021, da accertare in entrata nel corrente esercizio finanziario;

**CONSIDERATO** che la somma non è stata prevista nel programma annuale

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2021:

<b>A03-01 - Didattica</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
3/1/0 - Dotazione Ordinaria	+ 3.316,06	
2/1/2 – Cancelleria		+ 3.316,06
<b>TOTALE</b>	<b>+ 3.316,06</b>	<b>+ 3.316,06</b>

**Decreto N. 28 del 23/12/2021**

**CONSIDERATA** l'assegnazione finanziaria del Ministero dell'Istruzione di euro 1.986,55 per "A.F. 2021 SOFFERENZE FINANZIARIE";

**CONSIDERATO** che la somma non è stata prevista nel programma annuale

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2021:

<b>A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
3/5/0 - Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	+ 1.986,55	
2/3/8 - Altri materiali tecnico specialistici non sanitari		+ 1.986,55
<b>TOTALE</b>	<b>+ 1.986,55</b>	<b>+ 1.986,55</b>

Si precisa che a seguito della Nota M.I. prot. n. 30392 del 27 dicembre 2021 la somma è stata prudenzialmente inserita nella disponibilità da programmare Z01 nell'E.F. 2022 in attesa di successive istruzioni Ministeriali.

**Decreto N. 29 del 27/12/2021**

**CONSIDERATA** l'assegnazione finanziaria del Ministero dell'Istruzione di euro 394,23 per "A.F. 2021 Funzionamento Amministrativo Didattico Sofferenze finanziarie";

**CONSIDERATO** che la somma non è stata prevista nel programma annuale

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2021:

<b>A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
3/5/0 - Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	+ 394,23	
2/3/8 - Altri materiali tecnico specialistici non sanitari		+ 394,23
<b>TOTALE</b>	<b>+ 394,23</b>	<b>+ 394,23</b>

**Il Consiglio d'Istituto analizzato quanto premesso, delibera all'unanimità dei presenti la sua approvazione.**

**Punto n. 2: Relazione sull'Attività negoziale**

**DELIBERA N. 16**

Si passa alla discussione del 2° punto all' O.d.G.: Relazione sull'attività negoziale.

Il DSGA prende parola specificando che l'attività negoziale è di pertinenza del Dirigente Scolastico come da art. 44 comma 1 del D.I. n. 129/2018.

L'attività negoziale svolta nell'arco temporale **15/12/2021 al 14/02/2022** è stata incentrata sull'acquisto di: non sono stati acquistati beni di consumo nell'arco temporale della presente relazione.

La scuola ha assunto, altresì, impegni di spesa:

- Con la ditta ARGO SOFTWARE di Ragusa per rinnovo licenza software gestionali € 2.458,30 (IVA inclusa);
- Abbonamento rivista "Amministrare la scuola" con la ditta Euroedizioni Torino SRL per € 80,00 (IVA inclusa);
- Abbonamento rivista "Notizie della scuola" con la ditta Tecnodid per € 110,00 (IVA inclusa);
- Con la ditta Scuola PC75 di Corazzini Maurizio & C. di Pescara per incarico di Responsabile per la protezione

- dei dati personali per € 650,00 oneri inclusi;
- Contratto di prestazione d'opera professionale per lo svolgimento del servizio, nel contesto emergenziale in atto, di assistenza psicologica agli alunni ed al personale per un impegno di spesa di max € 4.000,00 (100 ore x 40,00 €);

L'attività negoziale relativa agli acquisti e alle prestazioni d'opera è avvenuta nel rispetto delle disposizioni e delle norme contenute nel Regolamento di contabilità (D.I. n. 129/2018) e del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici).

**Il Consiglio d'Istituto analizzato quanto premesso, delibera all'unanimità dei presenti la sua approvazione.**

**Punto n. 3: Approvazione Programma Annuale E.F. 2022  
DELIBERA N. 17**

**Il Consiglio di Istituto**

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2022 - prot. 21503 del 30 settembre 2021 (... *Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2022 periodo gennaio – agosto 2022*);
- Vista la nota Ministeriale del 09/11/2021 prot. n. 25863 comunicazione alle istituzioni scolastiche della possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 14/01/2022;
- Considerato che il Programma Annuale è stato sottoposto, ai Revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129 rilasciando parere favorevole con verbale n. 2022/001 del 07/02/2022.

**Approva**

- Il Programma Annuale 2022 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

**Punto n. 4: Gestione del Fondo Economale per le minute spese E.F. 2022;  
DELIBERA N. 18**

**Il Consiglio di Istituto**

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J , "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Visto il regolamento del Fondo Economale Minute Spese approvato dal C.I. con delibera n. 91 del 08/02/2021;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi", "di costituire il Fondo economale".

**Delibera**

all'unanimità dei presenti,

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
  - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
  - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 300,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto ai sensi dell'art. 21 c. 6 del D.I. 129/2018;
  - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
  - d) La costituzione del fondo economale deve avvenire, nel rispetto del comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, mediante bonifico bancario o postale o altro strumento tracciabile (per es. assegno bancario circolare non trasferibile) a favore del DSGA;
  - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 100,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

#### Varie ed eventuali.

Il Presidente prende parola e propone al Consiglio l'opportunità di inserire attività extrascolastiche al fine di ampliare e migliorare l'offerta formativa in favore degli alunni andando incontro anche alle esigenze delle famiglie che richiedono di prolungare il tempo scuola. Le attività vedrebbero coinvolte le associazioni private presenti nel territorio (sportive, musicali ecc.) e il coinvolgimento fattivo dei Comuni afferenti l'Istituto Comprensivo. Il Dirigente Scolastico ritiene la proposta valida nella misura in cui si vada incontro alle reali richieste delle famiglie, intercettate da appositi monitoraggi e valutate all'interno degli organi collegiali della scuola (consigli di classe e collegio docenti). Altresì sono da valutare le ripercussioni sull'organizzazione interna alla scuola per quanto riguarda il possibile coinvolgimento del personale dell'Istituto. Il Consiglio di Istituto, dopo attenta discussione e i numerosi interventi dei consiglieri, prende atto della proposta e ritiene la stessa positiva.

Non si evidenziano altri argomenti da trattare all'O.d.G.

Esaurita la discussione dei punti all'O.d.G. il presente verbale viene letto ed approvato seduta stante.

La riunione in videoconferenza termina alle ore 19,20.

Il Segretario  
Luca Pastorelli



Il Presidente  
Sig. Alessandro Cataldo

