

CONSIGLIO D'ISTITUTO
VERBALE N. 2
DELIBERAZIONI SEDUTA DEL 26 febbraio 2019

Il giorno 26 del mese di febbraio 2019, in seduta ordinaria, presso i locali della scuola Primaria di Miglianico, si è riunito alle ore 17,30 il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti argomenti:

1. Approvazione Programma Annuale E.F. 2019;
2. Regolamento per affidamenti di lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 - Criteri e limiti;
3. Gestione del Fondo Economico per le minute spese;
4. Assunzione in bilancio Progetto PON 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-29 – Ambienti digitali;
5. Assunzione in bilancio Progetto PON 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-117 – Ambienti digitali Bis;
6. Adesione Reti di Scuole;
7. Convenzione Museo Universitario di Chieti;
8. Nomina componente genitori Comitato di Valutazione (L. 107/2015 c. 129);
9. Progetto Giornata della Scienza Scuola Primaria di Ari;
10. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Componenti	Cognome-nome	Presente	Assente
Dirigente scolastico	Emilia Galante	X	
Componente docenti	Adezio Serena	X	
	Barone Gisella	X	
	Del Ciotto Silvia	X	
	Di Moia Barbara	X	
	Luciani Luca	X	
	Paolucci Gabriella		X
	Proietto Stefania	X	
	Sardo Anna Rita	X	
Componente genitori	Colaneri Annalisa	X	
	Di Moia Livia Silvia	X	
	Di Tullio Maurizio	X	
	Italiani Massimo	X	
	Malandra Andrea	X	
	Papponetti Stenia		X
	Picciani Manuela		X
	Tripone Sara	X	
Componente personale ATA	Papponetti Carmela	X	
	Pastorelli Luca	X	

Constatata la validità della seduta il Presidente Sig Andrea Malandra la dichiara aperta.

Punto n. 1: Approvazione Programma Annuale E.F. 2019;
DELIBERA N. 13

Il Consiglio di Istituto

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Vista la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota 23410 del 22 novembre 2018;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019 - prot. 14207 del 29 settembre 2018 (*.... Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio – agosto 2019*);
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto del 13 dicembre 2018 n° 11;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 26/02/2019;

Approva

- Il Programma Annuale 2019 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	16	3		16	0	0

Ai sensi dell'articolo 4, Decreto 129/2018, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale verrà sottoposto, ai Revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

Punto n. 2: Regolamento per affidamenti di lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 - Criteri e limiti ai sensi dell'Art. 45 del D.I. 129/2018;
DELIBERA N. 14

Il Consiglio di Istituto

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "**Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59**";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "**Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture**";
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "**Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50**";
- VISTE** le linee guida n. 4 Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107**";
- CONSIDERATO** lo specifico Art. 45 (**Competenze del Consiglio di istituto nell'attività negoziale**) al c. 2 stabilisce "**... determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro; ...**";

DELIBERA

di adottare il seguente **Regolamento per gli acquisti**

1. Acquisti entro 1.000 € (I.V.A. esclusa)

Il Dirigente scolastico, per acquisto di servizi e forniture di modica entità con necessità di urgenza, affidabilità e tempestività dell'intervento per il corretto funzionamento amministrativo e didattico, fino alla soglia di 1.000 euro potrà

procedere ad affidamento diretto senza comparazione di offerte e senza assicurare il rispetto della rotazione degli operatori economici. (Delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1 marzo 2018 – Linee Guida n. 4, par. 3.7).

2. Acquisti entro 10.000 € (I.V.A. esclusa)

Ai sensi dell'Art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell'Art. 4 c. 4 comprende l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione. La procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente fra quelle previste dalla normativa vigente: **Affidamento diretto** ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*", **Procedura negoziata**, **Procedura ristretta**, secondo la valutazione di opportunità del Dirigente.

3. Acquisti da 10.000 € al limite di 40.000 € (I.V.A. esclusa)

Il limite di spesa di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), del DI 129/2018, per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione di beni e di servizi, è elevato a euro 40.000 I.V.A. esclusa.

Per le spese rientranti in questa fascia si farà riferimento all'Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: **Affidamento diretto** ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*", **Procedura negoziata**, **Procedura ristretta**.

4. Acquisti da 40.000 € alla soglia comunitaria - nel biennio 2018 e 2019 - di 144.000 € (I.V.A. esclusa)

Per le spese rientranti in questa fascia si farà riferimento all' Art. 36 c. 2, lett. b del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: **Procedura negoziata** previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, **Procedura ristretta**.

5. Acquisti oltre la soglia di rilevanza comunitaria- nel biennio 2018 e 2019 - di 144.000 € (I.V.A. esclusa)

Per questa categoria di acquisti il Consiglio di Istituto, ai sensi dell'Art. 45 c. 1 del D.I. 129/2018, esprime la propria deliberazione, **per ogni singolo atto negoziale**, in merito alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del Programma Annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal Dirigente Scolastico, contenenti la procedura ed il criterio di aggiudicazione da adottare.

La delibera del consiglio deve essere resa in ogni caso **prima** della pubblicazione del bando di gara o della trasmissione della lettera di invito agli operatori economici individuati.

6. Affidamento di lavori

Nel rispetto della previsione dell'Art. 36 c. 2 lett. b del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, "*per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori ... mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, ... individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.*"

Per l'Esercizio Finanziario 2019, il Dirigente Scolastico potrà applicare la previsione normativa introdotta dalla Legge 145/2018 (Legge di Stabilità 2019) che al comma 912 ha previsto che: "*in deroga all'articolo 36, comma 2, del medesimo codice, possono procedere all'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro mediante affidamento diretto previa consultazione, ove esistenti, di tre operatori economici e mediante le procedure di cui al comma 2, lettera b), del medesimo articolo 36 per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 350.000 euro*".

Nel rispetto della previsione dell'Art. 36 c. 2 lett. c del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, "*per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante la procedura negoziata con consultazione di almeno quindici operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici.*"

7. Principio di rotazione.

Per acquisti di servizi, forniture e lavori di valore compreso tra 1000,00 euro e 40.000,00 euro, il Dirigente Scolastico, ai sensi del DM 129 del 2018, può operare mediante il ricorso ad affidamento diretto in piena autonomia garantendo l'economicità della fornitura e la rotazione dell'affido, evitando l'affidamento all'operatore economico che per la stessa categoria merceologica è già stato destinatario di un precedente affidamento. Nel caso in cui è necessario procedere ad affidamento nei confronti dello stesso operatore uscente la determina dovrà contenere un onere motivazionale più stringente. (Delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1 marzo 2018 – Linee Guida n. 4, par. 3.7).

8. Modalità

In tutte le ipotesi descritte sarà obbligatorio verificare la presenza di Convenzioni Consip attive o ricorrere obbligatoriamente al Mepa nel caso di beni informatici. Con riferimento alle verifiche dei requisiti degli operatori in caso di affidamento diretto o procedura negoziata si fa riferimento alle linee guida Anac n. 4.

9. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rinvia alle disposizioni del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 ed alle Linee guida ANAC n. 4.

Le disposizioni emanate dall'Autorità di Gestione del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" PON 2014-2020 con proprie note, manuali o Linee Guida, costituiscono Lex specialis rispetto alla normativa sopra citata. L'Istituzione scolastica, in questo contesto è tenuta a seguire le disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Punto n. 3: Gestione del Fondo Economale per le minute spese; DELIBERA N. 15

Il Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi", "di costituire il Fondo economale."

Delibera

all'unanimità dei presenti,

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 500,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 100,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

**Punto n. 4: Assunzione in bilancio Progetto PON 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-29 – Ambienti digitali;
DELIBERA N. 16**

Il Consiglio di Istituto

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici - Prot. n. AOODGEFID/9911 del 20/04/2018. Risorse premiali Programmazione 2007/2013 – Obiettivi di Servizio – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex delibera Cipe n. 79/2012.
VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti N. 16 del 09/06/2018;
VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto n. 122 del 09/06/2018;
VISTA la nota prot. n. Prot. n: AOODGEFID - 32506 del 17/12/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha autorizzato il progetto 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-29 "One Two Three - RoboLab", relativo al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Risorse premiali Programmazione 2007/2013 – Obiettivi di Servizio – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex delibera Cipe n. 79/2012, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 24.999,97;
VISTO il D. I. n. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;
VISTO il Programma annuale E.F. 2019;
VISTA la nota MIUR AOODGEFID/4939 del 20/02/2019 che detta precise istruzioni sulla corretta classificazione dei progetti PON al programma annuale 2019;

Delibera

all'unanimità dei presenti,

l'assunzione in bilancio al Programma annuale E.F. 2019 del finanziamento relativo al seguente progetto PON/FSC per un importo complessivo di € 24.999,97 come indicato per le azioni nel prospetto di seguito riportato:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.1.A6	10.8.1.A6-FSC-AB-2018-29	One Two Three - RoboLab	€ 21.575,60	€ 3.424,37	€ 24.999,97

Il predetto finanziamento sarà iscritto nelle

- ENTRATE, Aggregato 03 "Finanziamenti dallo Stato" Voce 04: Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) terzo livello 01: 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-29 per € 24.999,97;
- SPESE Aggregato A03 – Voce di destinazione 05 - 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-29 One Two Three – RoboLab per un importo complessivo di € 24.999,97.

**Punto n. 5: Assunzione in bilancio Progetto PON 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-117 – Ambienti digitali Bis;
DELIBERA N. 17**

Il Consiglio di Istituto

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici - Prot. n. AOODGEFID/9911 BIS del 20/04/2018. Risorse premiali Programmazione 2007/2013 – Obiettivi di Servizio – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex delibera Cipe n. 79/2012.
VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti N. 16 del 09/06/2018;
VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto n. 122 del 09/06/2018;
VISTA la nota prot. n. Prot. n: AOODGEFID - 32507 del 17/12/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha autorizzato il progetto 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-117 "Connettiamoci – Digital Skill Lab", relativo al

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Risorse premiali Programmazione 2007/2013 – Obiettivi di Servizio – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex delibera Cipe n. 79/2012, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 25.000,00;

VISTO il D. I. n. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma annuale E.F. 2019;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/4939 del 20/02/2019 che detta precise istruzioni sulla corretta classificazione dei progetti PON al programma annuale 2019;

Delibera

all’unanimità dei presenti,

l’assunzione in bilancio al Programma annuale E.F. 2019 del finanziamento relativo al seguente progetto PON/FSC per un importo complessivo di € 25.000,00 come indicato per le azioni nel prospetto di seguito riportato:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.1.A6	10.8.1.A6-FSC-AB-2018-117	Connettiamoci – Digital Skill Lab	€ 21.664,00	€ 3.336,00	€ 25.000,00

Il predetto finanziamento sarà iscritto nelle

- ENTRATE, Aggregato 03 “Finanziamenti dallo Stato” Voce 04: Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) terzo livello 02: 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-117 per € 25.000,00;
- SPESE Aggregato A03 – Voce di destinazione 06 - 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-117 Connettiamoci – Digital Skill Lab per un importo complessivo di € € 25.000,00.

Punto n. 6: Adesione Reti di Scuole; DELIBERA N. 18

La Dirigente Scolastica fa presente al Consiglio che l’Autonomia scolastica è valorizzata dalla compartecipazione ad iniziative ed esperienze finalizzate alla promozione di percorsi didattici e formativi e di realizzazione di opere per la solidarietà. A tal fine la Dirigente illustra le finalità, gli obiettivi e le azioni della Rete “UNA SCUOLA DI ARCOBALENI” tra i quali la costruzione di curricoli in ottica interculturale e solidale, la sperimentazione di forme di integrazione e la promozione di una cultura della partecipazione, della cura e tutela della persona, con particolare attenzione alla promozione di una diffusa “ecologia delle relazioni”, nella scuola, nella comunità e nel territorio.

La Dirigente Scolastica illustra la proposta avanzata dal Liceo Classico G. D’Annunzio di Pescara per l’adesione alla rete di scuole “Azione Pegaso” con lo scopo di realizzare attività formative, riqualificazione e aggiornamento per il personale della scuola, e ciò soprattutto per quanto attiene alla formazione “tecnica”, legata cioè a nuove emanazioni normative;

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.P.R. 275/99 sul Regolamento dell’Autonomia Scolastica;

VISTO il comma 6 e il comma 8 dell’art.7 del D.P.R. 275/99;

PRESA VISIONE dello Statuto della rete “Una scuola di arcobaleni”;

PRESA VISIONE dello Statuto della rete “Azione Pegaso”;

VISTO che le finalità, gli obiettivi e le azioni delle Reti sono in coerenza con le finalità contenute nel PTOF d’Istituto,

DELIBERA

all’unanimità dei presenti,

- di dare mandato al Dirigente Scolastico ad aderire in qualità di partner alla RETE di scuole “UNA SCUOLA DI ARCOBALENI”.
- l’inclusione dell’Istituto Comprensivo Statale di Miglianico alla Rete Pegaso per e.f. 2019.

**Punto n. 7: Convenzione Museo Universitario di Chieti;
DELIBERA N. 19**

La Dirigente Scolastica fa presente al Consiglio che l'Autonomia scolastica è valorizzata dalla compartecipazione ad iniziative ed esperienze finalizzate alla promozione di percorsi didattici e formativi. A tal fine la Dirigente illustra le finalità, gli obiettivi e le azioni della Convenzione con il Museo universitario. La convenzione sarà volta ad incentivare una più ampia ed efficace fruizione didattica del patrimonio culturale civico e di storia naturale conservato ed esposto presso i locali del Museo al fine di valorizzare il Passato come ponte imprescindibile di comprensione e di collegamento al Futuro trasformandosi in luogo "vivo" di formazione e di apprendimento.

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.P.R. 275/99 sul Regolamento dell'Autonomia Scolastica;

VISTO il comma 6 e il comma 8 dell'art.7 del D.P.R. 275/99;

PRESA VISIONE della Convenzione Quadro per attività di collaborazione per la realizzazione di percorsi didattico-educativo-formativi;

VISTO che le finalità, gli obiettivi e le azioni del Museo Universitario sono in coerenza con le finalità contenute nel PTOF d'Istituto;

CONSIDERATO che Scuola e Museo condividono l'interesse a mettere in atto le migliori strategie per l'acquisizione, la valorizzazione e la diffusione delle conoscenze scientifiche, storiche, culturali ed artistiche, per favorire lo sviluppo cognitivo, affettivo e sociale delle giovani generazioni.

DELIBERA

all'unanimità di dare mandato al Dirigente Scolastico di firmare la convenzione con il Museo Universitario de l' Università degli studi "Gabriele D'Annunzio" Chieti-Pescara.

**Punto n. 8: Nomina componente genitori Comitato di Valutazione (L. 107/2015 c. 129);
DELIBERA N. 20**

Il Consiglio d'Istituto,

VISTO il comma 129 della legge n. 107/2015 che ha novellato il Comitato per la valutazione dei docenti, prima disciplinato dall'articolo 11 del D.Lgs. 297/1994.

La cui composizione è costituita dal:

- dirigente scolastico, che lo presiede;
- tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto;
- due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione;
- un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

TENUTO CONTO della necessità di provvedere alla nomina di n. 2 membri effettivi dei genitori;

CONSIDERATO che il Comitato per la valutazione dei docenti, che dura in carica tre anni, è giunto a scadenza della carica e che lo stesso debba essere rinnovato per il triennio 2018/19, 2019/20, 2020/2021,

Preso atto della disponibilità dei genitori

Visti i risultati della votazione palese per l'elezione dei genitori: Colaneri Annalisa e Tripone Sara,

DELIBERA

all'unanimità dei presenti,

di eleggere quale componente del comitato di Valutazione i genitori: Colaneri Annalisa e Tripone Sara.

**Punto n. 9: Progetto Giornata della Scienza Scuola Primaria di Ari;
DELIBERA N. 21**

Il Consigliere Maurizio Di Tullio illustra la manifestazione del 5 aprile 2019 "Giornata della Scienza" rivolta agli alunni del plesso di Scuola primaria di Ari finalizzata a promuovere e ad esaltare l'importanza della cultura scientifica e tecnologica attraverso laboratori didattici di vario genere.

Il Consiglio di Istituto ritenuta valida l'iniziativa, delibera all'unanimità dei presenti la sua approvazione.

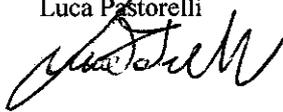
Varie ed eventuali.

Non si evidenziano altri argomenti da trattare all'O.d.g.

Esaurita la discussione dei punti all'O.d.G. il presente verbale viene letto ed approvato seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 18,15

Il Segretario
Luca Pastorelli



Il Presidente
Sig. Andrea Malandra

