

CONSIGLIO D'ISTITUTO
VERBALE N. 3
DELIBERAZIONI SEDUTA DEL 26 APRILE 2022

Il giorno 26 del mese di aprile 2022 alle ore 17,30, in videoconferenza causa emergenza Covid-19, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Miglianico, regolarmente convocato, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Costituzione classe a tempo pieno Scuola Primaria di Miglianico;
2. Regolamento viaggi d'istruzione / uscite didattiche;
3. Variazioni al programma annuale E.F. 2022;
4. Relazione sull'Attività negoziale;
5. Attività da retribuire con il Fondo di Istituto e Fondo per la valorizzazione del personale (Punto aggiunto all'O.d.G.);
6. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Componenti	Cognome - nome	Presente	Assente
Dirigente scolastico	Emilia Galante	X	
Componente docenti	Adezio Serena	X	
	Cataldo Giacinta	X	
	Cicchitti M. Cristina	X	
	Cornacchia Manuela	X	
	D'Eramo Massimiliano	X	
	Di Felice Virginia	X	
	Ferrara Andrea		X
	Santucci Maria		X
Componente genitori	Anzideo Carla		X
	Cataldo Alessandro	X	
	Cavuto Alfonso	X	
	Di Clerico Vincenzo	X	
	Di Tullio Maurizio	X	
	Italiani Massimo	X	
	Mangifesta Rocco	X	
	Valenti Sebastiana	X	
Componente personale ATA	Di Ghionno Antonella	X	
	Pastorelli Luca	X	

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti con modalità mail il giorno 21/04/2022 che risulta essere consegnato a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) tutti i componenti accettano, in via preliminare, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Constatata la validità della seduta il Presidente Sig. Alessandro Cataldo la dichiara aperta.

Prende la parola il Dirigente scolastico chiedendo di integrare un punto all'odg:

Punto n. 5: Attività da retribuire con il Fondo di Istituto e Fondo per la valorizzazione del personale;

Il Consiglio di Istituto approva la richiesta del Dirigente Scolastico.

Punto n. 1: Costituzione classe a tempo pieno Scuola Primaria di Miglianico;
DELIBERA N. 19

Il Consiglio d'Istituto

- Sentita l'esposizione del Dirigente scolastico;
- Preso atto delle domande pervenute in fase di iscrizione;
- Preso atto del Progetto per l'organizzazione delle classi a tempo pieno nella scuola primaria di Miglianico per l'a.s. 22/23 approvato in sede di Collegio dei docenti in data 9 marzo 2022 con delibera n.°19.;
- Acquisita la delibera giuntale con la quale il comune di Miglianico assicura la presenza dei locali e servizi idonei allo svolgimento delle attività (locale mensa e locale sporzionamento);

DELIBERA

all'unanimità dei presenti favorevolmente alla costituzione di n. 1 classe prima a tempo pieno nel Plesso della scuola Primaria di Miglianico secondo il seguente prospetto orario :

TEMPO PIENO: ore 40 settimanali da lunedì a venerdì con mensa obbligatoria (entrata ore 8,45 – uscita ore 16,45)

Mensa : dalle ore 13,30 alle ore 14,30.

Punto n. 2: Regolamento viaggi d'istruzione / uscite didattiche;

DELIBERA N. 20

Il Dirigente Scolastico illustra la bozza del "Regolamento viaggi di istruzione".

Dopo attento esame e confronto,

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il Regolamento di Istituto vigente;

VISTA la bozza proposta dal Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO che tutti i consiglieri hanno preso visione della proposta di documento;

DELIBERA

all'unanimità dei presenti l'adozione del "Regolamento viaggi di istruzione" allegato al presente verbale e che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Punto 3: Variazioni al programma annuale E.F. 2022;

DELIBERA N. 21

Si passa alla discussione del 3° punto all' O.d.G.: Variazioni al programma annuale E.F. 2022.

Viene analizzata la relazione sulle variazioni al P.A. 2021 dal 15/02/2022 al 26/04/2022, come di seguito riportata:

Decreto N. 01 del 16/02/2022

VISTO il Finanziamento di € 1.000,00 relativo alla risorsa di cui all'Azione #3 del Piano Nazionale per la scuola digitale comunicata con nota 38239 del 22/12/2017;

PRESO ATTO che le risorse finanziarie non ancora utilizzate devono essere versate in conto entrata del bilancio dello Stato come da comunicazione del M.I. n. 5515 del 12/02/2022;

CONSTATATO che si è reso necessario rimborsare l'Istituto Cassiere delle spese bolli pagati per conto della scuola;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare il seguente storno fondi al Programma Annuale 2022:

A.2.1 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	ENTRATA	USCITA
3.13.1 – Somme da corrispondere all'Istituto cassiere		- 2,00
5.1.2 – Carte valori, bollati e registrazione contratti		+ 2,00
TOTALE		0,00

P.1.1 – PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	ENTRATA	USCITA
3.8.4 – Reti di trasmissione		- 1.000,00
9.2.2 - Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Centrali		+ 1.000,00
TOTALE		0,00

Decreto N. 02 del 17/02/2022

VISTO il contributo dell'Università degli Studi di Cassino per attività di tirocinio formativo svolta dagli studenti presso questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che la somma non è stata prevista nel programma annuale;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2022:

P04-01 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale	ENTRATA	USCITA
05/06 – Altre Istituzioni vincolati	+ 300,00	
3/5/1 – Formazione professionale generica		+ 300,00
TOTALE	+ 300,00	+ 300,00

Decreto N. 3 del 17/03/2022

VISTO l'avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la candidatura n. 1064082, inoltrata in data 08/09/2021 da questa istituzione;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 42550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato l'autorizzazione del progetto codice 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-103 per un importo pari a € 33.244,18;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 9828/D01 del 14/12/2021;

VISTO che nelle spese generali erano state previste:

- € 332,44 per Progettazione;
- € 332,44 per Collaudo/regolare esecuzione;
- € 997,32 per spese organizzative e gestionali;

CONSIDERATO che si è proceduto ad attribuire i suddetti incarichi come segue:

- € 0,00 incarico per progettista (a titolo non oneroso);
- € 0,00 incarico per collaudatore (a titolo non oneroso);
- € 981,98 per incarico per la gestione amministrativo contabile;

VISTA la determina di modifica del quadro economico prot. 1729/VI-1 del 10/02/2022;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare il seguente storno fondi al Programma Annuale 2022:

A.3.16 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - avviso 28966/2021 - 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-103	ENTRATA	USCITA
1.3.5 - Compensi per progettista		- 332,44
1.3.6 - Compensi per collaudatore		- 332,44
1.3.8 - Compensi per altri Incarichi conferiti a personale		- 15,34
4.3.17 - Hardware n.a.c.		+ 680,22
TOTALE		0,00

Decreto N. 04 del 08/04/2022

VISTA l'assegnazione del Ministero dell'Istruzione di euro 1.416,23 finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza psicologica e il supporto psicologico – art. 1, comma 697, Legge n. 234/2021 comunicata con nota M.I. n. 9584 del 08/03/2022;

CONSIDERATO che la somma non è stata prevista nel programma annuale;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2022:

P.2.1 RISORSE ART. 1 COMMA 697 , L. 234/2021 – ASSISTENZA, SUPPORTO PSICOLOGICO E LINGUISTICO	ENTRATA	USCITA
03/06/12 - Altri finanziamenti vincolati - Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021	+ 1.416,23	
3/2/4 - Assistenza psicologica, sociale e religiosa		+ 1.416,23
TOTALE	+ 1.416,23	+ 1.416,23

Decreto N. 05 del 09/04/2022

VISTO il contributo dell'Università degli Studi L'Aquila per lo svolgimento del tirocinio diretto svolto dagli studenti presso questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che la somma non è stata prevista nel programma annuale;

Il Dirigente Scolastico dispone di effettuare la seguente variazione al Programma Annuale 2022:

P04-01 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale	ENTRATA	USCITA
05/06 – Altre Istituzioni vincolati	+ 200,00	
3/5/1 – Formazione professionale generica		+ 200,00
TOTALE	+ 200,00	+ 200,00

Il Consiglio d'Istituto analizzato quanto premesso, delibera all'unanimità dei presenti la sua approvazione.

**Punto n. 4: Relazione sull'Attività negoziale;
DELIBERA N. 22**

Si passa alla discussione del 4° punto all' O.d.G.: Relazione sull'attività negoziale.

Il DSGA prende parola specificando che l'attività negoziale è di pertinenza del Dirigente Scolastico come da art. 44 comma 1 del D.I. n. 129/2018.

L'attività negoziale svolta nell'arco temporale **15/02/2022 AL 26/04/2022** è stata incentrata sull'acquisto di:

- Mascherine FFP2 ai sensi del D.L. 4/2022 presso la Farmacia Pomponio Dott.ssa Annamaria di Montazzoli (CH) per € 630,00 (IVA inclusa);
- Materiale di pulizia, igienico e sanitario con i Fondi art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 presso la ditta DSA di DE SANCTIS ANGELO di Montesilvano (PE) per € 2.345,19 (IVA inclusa);
- Fornitura PON 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-103 Avviso pubblico n. 28966 del 6 settembre 2021 Digital Board con la ditta C&C CONSULTING S.P.A. di Bari per € 31.817,60 (IVA inclusa);
- Fornitura Progetto PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM con la ditta CAMPUSTORE SRL di Bassano del Grappa (VI) per € 15.863,51 (IVA inclusa);
- Fornitura notebook MacBook AIR in Convenzione Consip per D.D.I. Art. 32 D.L. 41/2021 Regioni del Mezzogiorno con la ditta C&C CONSULTING S.P.A. di Bari per € 7.612,60 (IVA inclusa);

La scuola ha assunto, altresì, impegni di spesa:

- Contratto professionale per lo svolgimento del servizio di RSPP e Medico Competente con la ditta DUEGI di Casoli per € 1.800,00 (IVA inclusa);

L'attività negoziale relativa agli acquisti e alle prestazioni d'opera è avvenuta nel rispetto delle disposizioni e delle norme contenute nel Regolamento di contabilità (D.I. n. 129/2018) e del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici).

Il Consiglio d'Istituto analizzato quanto premesso, delibera all'unanimità dei presenti la sua approvazione.

**Punto 5: Attività da retribuire con il Fondo di Istituto e Fondo per la valorizzazione del personale;
DELIBERA N. 23**

Il Consiglio d'Istituto,

Considerati i fondi relativi al Fondo di Istituto e Valorizzazione del personale a.s. 2021/22;

Viste le delibere del Collegio docenti relative alle nomine dei Referenti di plesso, referenti di attività, Commissioni e gruppi di lavoro, Coordinatori di classe, Comitato di valutazione;

Visto il Piano delle attività del personale ATA;

Visti l'art. 88 commi 1 e 2 del CCNL 2006/2009;

Considerato che le RSU hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto integrativo di Istituto attualmente al vaglio dei revisori;

Ritenute le attività previste dal contratto coerenti con il PTOF;

Delibera

all'unanimità dei presenti l'approvazione delle seguenti attività da retribuire con i fondi relativi al F.I.S. e Valorizzazione del personale:

Personale docente FIS

- Supporto alle attività organizzative: collaboratori d.s. e responsabili di plesso;
- Supporto alla didattica: coordinatori di classe scuola secondaria - Predisposizione orario scuola secondaria e primaria;
- Supporto all'organizzazione della didattica: Tutor docenti - Referente Scuola dell'Infanzia - Coordinatore commissione inclusione e intercultura - Comitato di valutazione - Gruppi di lavoro Innovazione e ricerca - Valutazione - Commissione intercultura - Continuità e orientamento - Team dell'innovazione didattica e tecnologica;
- Attività aggiuntive di insegnamento e funzionali.

Personal ATA FIS

- ore straordinario;
- Intensificazione di prestazioni lavorative dovute a esigenze organizzative connesse all'attuazione dell'autonomia;

- Coordinamento Affari generali - Gestione Personale ATA - Coordinamento area Personale - Coordinamento area alunni.
- Intensificazione Coll. unico plesso – Intensificazione servizio esterno - Intensificazione lavoro su più plessi - intensificazione per Igienizzazione e sanificazione.

Personale docente Valorizzazione del personale compensi forfettari

Referenti Bullismo e Cyberbullismo;
Coordinatore commissione intercultura e inclusione;
Referente Covid;
Supporto DDI;
Coordinatori di classe Scuola secondaria;
Figure di presidio ai plessi;
Predisposizione orario primaria DDI;

Personale ATA Valorizzazione del personale

Compenso forfettario per intensificazione del lavoro ordinario in attuazione e controllo dei protocolli legati all'emergenza sanitaria;

Compenso forfettario per intensificazione del sostituto DSGA, adempimenti amministrativi connessi alla gestione del personale in riferimento al COVID-19;

Compenso per orario aggiuntivo per il personale Collaboratore scolastico COVID-19 (anticipi o prolungamento orario) con contratto a T.D. che non possono usufruire dei giorni di recupero compensativi in relazione all'emergenza COVID-19;

Varie ed eventuali.

Non si evidenziano altri argomenti da trattare all'O.d.G.

Esaurita la discussione dei punti all'O.d.G. il presente verbale viene letto ed approvato seduta stante.

La riunione in videoconferenza termina alle ore 18,30.

Il Segretario
Luca Pastorelli



Il Presidente
Sig. Alessandro Cataldo

